

Управління освіти Прилуцької міської ради
Прилуцька загальноосвітня школа I-III
ступенів №7

(назва підприємства)

РОБОЧА ІНСТРУКЦІЯ

02.09.2019 № 15

(дата)

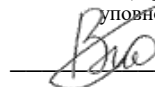
15

(реєстраційний номер документа)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор прилуцької загальноосвітньої школи
I-III ступенів №7

(керівник підприємства, інша посадова особа,
уповноважена затверджувати посадову інструкцію)



(підпис)

В.В.Зуб

(ініціали, прізвище)

« 02 » вересня 2019 р.

робітника з комплексного обслуговування й ремонту будинків (код КП 7129)

1. Загальні положення

- 1.1. ^(дата) Професія «Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків» належить до професійної групи «Робітники» (код за Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» — 7129).
- 1.2. Робітника з комплексного обслуговування й ремонту будинків приймає на роботу та звільняє з неї директор прилуцької загальноосвітньої школи I-III ступенів №7 (далі — навчальний заклад).
- 1.3. Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків підпорядковується безпосередньо заступнику директора з господарської роботи.
- 1.4. У своїй роботі робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків керується постановами та розпорядженнями місцевих органів виконавчої влади з питань санітарії, благоустрою та утримання будівель; санітарними правилами влаштування та утримання загальноосвітніх навчальних закладів; правилами і нормами охорони праці, пожежної безпеки і виробничої санітарії; статутом та правилами внутрішнього розпорядку навчального закладу; наказами та розпорядженнями директора навчального закладу; цією робочою інструкцією.

2. Завдання та обов'язки

- 2.1. Здійснює періодичний огляд технічного стану будинків і споруд, які обслуговує, обладнання і механізмів, їх технічне обслуговування і ремонт. Виконує усі види ремонтно-будівельних робіт (зокрема й зварювальні) із застосуванням усіх видів підйомних та страхових пристроїв і механізмів.
- 2.2. Виконує роботи з технічного обслуговування і поточного ремонту всього інженерно-технічного обладнання навчального закладу.
- 2.3. Здійснює монтаж, демонтаж і поточний ремонт електричних мереж та електрообладнання з виконанням електротехнічних робіт.
- 2.4. Організовує і бере участь у роботах з прибирання, санітарного утримання і сезонної підготовки будинків, споруд, обладнання та механізмів.
- 2.5. Усуває пошкодження, несправності та виконує інші роботи за заявками працівників навчального закладу.
- 2.6. Проходить навчання і перевірку знань з питань охорони праці.
- 2.7. Проходить періодичні медичні огляди.

3. Права

Має право:

- 3.1. На забезпечення організаційно-технічних умов, необхідних для належного виконання своїх обов'язків згідно з цією робочою інструкцією.
- 3.2. Звертатися до із зауваженнями щодо забезпечення безпечних умов своєї праці.
- 3.3. Відмовлятися від виконання небезпечних для життя і здоров'я робіт та від виконання

робіт без забезпечення необхідними для їх виконання інструментами, механізмами та засобами захисту.

3.4. Забороняти користуватися несправними та небезпечними об'єктами, закріпленими за ним для обслуговування (обладнанням, машинами, спорудами, механізмами, приладами та конструкціями).

3.5. Вимагати від працівників навчального закладу дотримання правил експлуатації та користування закріпленими за ним об'єктами обслуговування.

4. Відповідальність

Несе відповідальність за:

4.1. Несвоєчасне або неякісне виконання своїх обов'язків відповідно до цієї робочої інструкції.

4.2. Неналежне виконання вимог, визначених статутом та правилами внутрішнього розпорядку навчального закладу.

4.3. Заподіяння матеріальної шкоди навчальному закладу.

4.4. Недотримання правил і норм охорони праці, пожежної безпеки, виробничої санітарії.

5. Повинен знати

5.1. Санітарно-гігієнічні вимоги до утримання приміщень навчального закладу.

5.2. Постанови, розпорядження, накази і нормативні документи з питань благоустрою, санітарії та утримання будинків, споруд, обладнання і механізмів домоволодінь, зокрема навчальних закладів.

5.3. Основи ремонтно-будівельного виробництва та електротехніки.

5.4. Призначення і будову пристроїв, що застосовуються, механізмів та обладнання.


5.5. Правила і норми охорони праці, пожежної безпеки, виробничої санітарії.

6. Кваліфікаційні вимоги

6.1. Професійно-технічна освіта. Підвищення кваліфікації та стаж роботи за професією робітника з комплексного обслуговування й ремонту будинків 3 розряду — не менше 1 року.

6.2. *Примітка:* без професійної освіти або стажу роботи, встановлених кваліфікаційними вимогами, проте має достатній практичний досвід та якісно й у повному обсязі виконує покладені на нього завдання та обов'язки

Інструкцію розробив


(підпис)

В.В.Зуб
(ініціали, прізвище)

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету


(підпис)

О.М.Бойко
(ініціали, прізвище)

02.09.2019

(дата)

Копію посадової інструкцію отрима(-в,-ла,-ли)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

(дата)